

# ŠKOLSKÝ PORIADOK

Súkromnej základnej školy, Jarná 13,  
Žilina

Pre školský rok 2025/2026

**Schválený riaditeľom školy dňa: 12.2.2026**

**Účinnosť od: 12.2.2026**

**Revízia najneskôr: raz ročne alebo podľa potreby**

**Dokument je záväzný pre všetkých zamestnancov, žiakov a zákonných zástupcov, ktorí sa zaväzujú k jeho dodržiavaniu a informovaní podpisom.**

## OBSAH

1. Základné ustanovenia
2. Poslanie školy
3. Práva a povinnosti žiakov
4. Práva a povinnosti zákonných zástupcov
5. Personál školy
6. Dochádzka žiakov
7. Majetok a ochrana školy
8. Školské výlety a mimoškolské aktivity
9. Výchovné opatrenia
10. Školský klub
11. Harmonogram dňa
12. Záverečné ustanovenia
13. Prílohy

## 1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Tento školský poriadok upravuje organizáciu a prevádzku školy, práva, povinnosti žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov, pravidlá správania žiakov, podmienky bezpečnosti, spôsob poskytovania podpory a princípy rovnakého zaobchádzania. Upravuje tiež komunikáciu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami.

Je vydaný v súlade s platnou legislatívou SR, internými predpismi školy a odporúčaniami pre inkluzívne vzdelávanie.

## 2. POSLANIE ŠKOLY

- vytvárať prostredie umožňujúce rozvoj každého žiaka,
- uplatňovať zásady Montessori pedagogiky,
- zabezpečovať rovnosť prístupu ku vzdelávaniu,
- predchádzať diskriminácii, stigmatizácii a segregácii,
- podporovať bezpečie, rešpekt a dôstojnosť.

### **3. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV**

#### **3.1 Práva žiakov**

Žiak má právo:

- na vzdelanie,
- na zachovanie ľudskej dôstojnosti, na ohľaduplné zaobchádzanie a rešpektujúcu komunikáciu,
- urobiť chybu,
- na čo najobjektívnejšie hodnotenie,
- na ochranu súkromia,
- na oddych a voľný čas,
- na prostredie, ktoré vplyva pozitívne na jeho telesný a duševný vývin,
- na zrozumiteľný výklad učiva,
- bezpečné a rešpektujúce prostredie,
- rovnaký prístup k učeniu a materiálom,
- primeranú podporu svojich potrieb,
- slobodu prejavu v súlade s pravidlami školy,
- ochranu pred diskrimináciou a segregáciou.

#### **3.2 Povinnosti žiakov**

Žiak je povinný:

- správať sa v súlade s pravidlami školy,
- chodiť do školy včas, najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania,
- dodržiavať pokyny pedagogických zamestnancov,
- komunikovať s rešpektom k spolužiakom aj zamestnancom školy,
- správať sa tak, aby neohrozoval seba ani ostatných,
- chrániť školský majetok,
- osvojovať si vedomosti a zručnosti, rozvíjať svoje schopnosti a tvorivú prácu,
- v priestoroch školy používať prezuvky a svoje osobné veci si uložiť na vešiak a pridelenú skrinku,
- je vyslovene zakázané nosiť akékoľvek predmety, ktoré predstavujú riziko zranenia,
- dodržiavať zásady bezpečnosti v škole i na mimoškolských akciách, požiarnu a zdravotnú bezpečnosť a rešpektovať pokyny pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- správať sa tak, aby neohrozoval seba ani ostatných,
- pri odchode zo školy oboznámiť vyučujúceho alebo dozor v školskom klube,
- zdržiavať sa v priestoroch školy potichu s rešpektom k vyučovaniu,
- vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre nepriaznivé počasie a nepredvídateľné dopravné obmedzenia,
- žiak, ktorý príde na vyučovanie dopravným prostriedkom, pri vstupe do priestorov školy odloží dopravný prostriedok na stojan na to určený a po vyučovaní si ho opäť zoberie,
- nosenie zvierat do priestorov školy je zakázané, na ústny súhlas vedenia školy je možný vstup na vopred dohodnutý čas,
- žiak po vyučovaní opúšťa budovu školy, pokiaľ ma súhlas zákonného zástupcu (písomný, sms, telefonát). V prípade, že žiak čaká na odvoz rodičmi, prípadne na začiatok mimoškolských aktivít, zdržiava sa len v zastrešenom priestore vedľa riaditeľne a svojim

správaním nenaruša popoludňajšiu činnosť školy. Zákonný zástupca a žiak zároveň berú na vedomie, že v tomto čase nie je nad žiakmi vykonávaný pedagogický dozor,

- hlásiť každý úraz, ktorý sa počas pobytu v škole stane (riaditeľke, učiteľke, triednej učiteľke),
- inteligentné hodinky musia byť v offline režime počas vyučovania,
- žiaci počas vyučovania nesmú používať mobilné telefóny. Mobilné telefóny ukladajú do krabičky a dostávajú ich na konci dňa pri odchode zo školy,
- žiaci sa v rámci služieb starajú o priestor triedy, ktorú majú povinnosť upratať v stanovenom čase na konci dňa,
- dodržiavať zákaz nosiť do školy hračky, kartičky alebo predmety nesúvisiace s vyučovaním. V opačnom prípade má právo tieto veci do skončenia vyučovania odložiť učiteľ alebo vychovávateľ a dať ich na konci dňa zákonnému zástupcovi,
- na telesnej výchove má žiak povinnosť dodržiavať pokyny vyučujúceho a dbať na bezpečnostné pokyny súvisiace s pohybom v telocvični.

## **4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV**

### **4.1. Práva**

- na informácie o priebehu vzdelávania svojho dieťaťa a kedykoľvek po predchádzajúcej dohode so sprevádzajúcim učiteľom (individuálny pohovor alebo spoločné rodičovské stretnutie)
- na informácie o priebehu hodnotenia svojho dieťaťa, takisto aj k jeho záverečnému hodnoteniu,
- vyjadrovať sa k vzdelávaniu svojho dieťaťa, pričom musí byť vyjadreniam venovaná pozornosť,
- podieľať sa na školských a mimoškolských aktivitách, výletoch a športových podujatiach,
- odprevať dieťa na vyučovanie do priestorov školskej šatne.

### **4.2. Povinnosti**

- aby dieťa riadne chodilo do školy, v súlade s platnými právnymi predpismi a školským poriadkom,
- aby dieťa chodilo do školy včas, riadne upravené a oddychnuté a účastnilo sa vyučovania riadne podľa rozvrhu hodín platných na daný školský rok,
- na vyzvanie sprevádzajúceho učiteľa alebo vedenia školy sa účastniť osobného stretnutia za účelom riešenia akýchkoľvek problémov a otázok týkajúcich sa vzdelávania, hodnotenia a správania ich dieťaťa,
- informovať školu pravdivo a bezodkladne o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa a navštevovať Súkromnú základnú školu, Jarná 13, Žilina, prípadných zmenách a zdravotných problémoch, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania, vrátane údajov o zdravotnom postihnutí či znevýhodnení dieťaťa,
- spolupracovať so školou v prípade náhlych zdravotných problémov dieťaťa, ako je úraz, teplota alebo iné infekčné ochorenie,
- v záujme ochrany zdravia detí a učiteľov priniesť do školy dieťa zdravé, bez známok a prejavov chorôb, ako je nádcha, kašeľ, teplota alebo iné infekčné ochorenie,

- bezodkladne oznámiť učiteľovi alebo vedeniu školy výskyt prenosnej choroby u dieťaťa, v rodine alebo jej najbližšom okolí alebo že dieťa prišlo do styku s takouto chorobou (kiahne, pedikulóza a podobne),
- vstúpiť do triedy len po súhlase učiteľa a nenarušať svojou prítomnosťou vyučovanie
- po začiatku vyučovania opustiť budovu školy,
- pri neskorom príchode žiaka informovať učiteľa o jeho príchode.

**Rodič nesmie zasahovať do výchovy a vzdelávania iných žiakov ako svojich vlastných, kontaktovať iných žiakov bez prítomnosti ich zákonných zástupcov, prípadne personálu školy.**

## 5. PERSONÁL ŠKOLY

### 5.1. Má právo

- na zaistenie potrebných podmienok a vybavenie tried na svoju pedagogickú činnosť založenú na princípoch Montessori pedagogiky a napĺňania cieľov vzdelávania,
- na slušné a úctivé jednanie zo strany žiakov, rodičov a vedenia školy,
- na objektívne hodnotenie svojej pedagogickej činnosti,
- právo upozorniť na akékoľvek problémy, nedostatky v priebehu vzdelávania alebo chodu školy ako takej, pričom ich vyjadreniu musí byť venovaná pozornosť.

### 5.2. Má povinnosť

- vykonávať pedagogickú činnosť založenú na princípoch Montessori pedagogiky,
- dodržiavať a dbať na dodržiavanie školského poriadku,
- dodržiavať zmluvné podmienky ustanovené v zmluve so Súkromnou základnou školou, Jarná 13, Žilina,
- dbať na bezpečnosť a ochranu žiakov pred akýmkoľvek násilím a formami diskriminácie,
- zodpovedať, že s pomôckami a vybavením tried sa bude zaobchádzať šetrne, tak aby neprišlo k ich poškodeniu,
- zúčastňovať sa povinných akcií školy a porád,
- plniť si povinnosti, ktoré sú náplňou jeho práce,
- rešpektovať a plniť pokyny vedenia.

## 6. DOCHÁDZKA ŽIAKOV

### 6.1. žiak

- je povinný zúčastniť sa riadne vyučovacieho procesu,
- má byť v škole 15 minút pred samotným vyučovaním,
- po vyučovaní ostáva v školskom klube alebo odchádza domov a nezdrúžuje sa v priestoroch školy po vyučovaní.

### 6.2. Ospravedlňovanie z absencie

Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní sa uznáva najmä:

- choroba alebo úraz,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine,
- účasť dieťaťa na súťažiach, ak nejde o reprezentáciu školy,
- problémy rodinného alebo zdravotného charakteru, ktoré si vyžadujú dlhšiu absenciu sa na žiadosť zákonného zástupcu riešia s vedením školy individuálne,
- pokiaľ dosiahne absencia žiaka v konkrétnom predmete viac ako 25%, učiteľ daného predmetu môže požiadať o komisionálne preskúšanie žiaka.

Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje Súkromná základná škola, Jarná 13, Žilina na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.

### 6.3. Zákonný zástupca

- ospravedlňuje neprítomnosť žiaka triednemu učiteľovi: mailom, písomne, telefonicky alebo sms správou, a to najneskôr do dvoch dní od vzniku absencie na tel.č. 0948 232 813 alebo súkromné číslo učiteľa (pokiaľ ho učiteľ poskytne),
- na vyzvanie riaditeľky školy doloží absenciu lekársym potvrdením pokiaľ:
  - a) absencia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní,
  - b) ak je absencia počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,
  - c) ak je absencia dlhšia počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počet vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,
- v prípade dlhšej absencie dieťaťa v škole (1mesiac a viac), zo zdravotných dôvodov alebo pobyt v zahraničí, má rodič povinnosť pristúpiť, v súčinnosti so školou, k individuálnemu domácemu vzdelávaniu, aby bol riadne zabezpečený priebeh vzdelávania dieťaťa. Škola poskytne súčinnosť a všetky potrebné informácie k zabezpečeniu vzdelávania dieťaťa,
- škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v prípade:
  - a) absencie sa často opakujú,
  - b) škola ma podozrenie, že sa neprítomnosť účelovo ospravedlňuje bez zjavných dôvodov

## 7. MAJETOK A OCHRANA ŠKOLY

- majetok školy je všetko vnútorné a vonkajšie vybavenie, učebné pomôcky, knihy, vybavenie tried, ale aj spoločných priestorov a vybavenie záhrady,
- s majetkom školy zachádzam opatrne, s úctou a rešpektom,
- všetky priestory školy sa snažím udržiavať v čistote, správam sa tak, aby som nič nepoškodil a nezničil,
- ak spôsobím akúkoľvek škodu na majetku školy, je žiak spolu so zákonným zástupcom povinný túto škodu nahradiť alebo uviesť do pôvodného stavu, ak to situácia umožňuje,
- ak vznikne škoda na súkromnej veci žiaka, je žiak povinný túto skutočnosť okamžite nahlásiť prítomnému učiteľovi alebo vedeniu školy,
- v prípade ak spôsobí škodu žiak žiakovi a tento skutok sa jednoznačne preukáže, je žiak, ktorý túto škodu spôsobil povinný škodu uhradiť spolu s jeho zákonným zástupcom,
- Montessori materiál slúži výhradne na prácu počas vyučovania a vzdelávacie účely. Akákoľvek iná manipulácia, z dôvodu hry a pod. je vylúčená.

## 8. ŠKOLSKÉ VÝLETY A MIMOŠKOLSKÉ AKCIE

### 8.1. Sprevádzajúci učitelia

- učitelia sú zodpovední za všetkých žiakov, ktorí sa zúčastňujú na všetkých akciách mimo priestorov školy, ako sú výlety, exkurzie, športové aktivity, návštevy knižnice a podobne,
- učitelia majú povinnosť zúčastňovať sa mimoškolských akcií, ak im to zdravotný stav umožňuje,
- dbajú na bezpečnosť všetkých účastníkov mimoškolskej aktivity,
- pred odchodom z priestorov školy riadne poučia deti o bezpečnosti a správaní sa počas mimoškolskej akcie, ako aj jej priebehu a organizácii,
- učiteľ alebo dozor má právo vylúčiť žiaka z prebiehajúcej alebo budúcej mimoškolskej aktivity, ak opakovanne nedodržiava pokyny a určené pravidlá počas mimoškolskej akcie,
- ak je žiak vylúčený z prebiehajúcej mimoškolskej aktivity (napr. školský výlet), je žiak a rodič riadne oboznámený s dôvodom vylúčenia a rodič má povinnosť si dieťa z akcie vyzdvihnúť,
- učitelia sú povinní zabezpečiť informovaný súhlas zákonného zástupcu s akciou s potrebnými náležitosťami (dátum, miesto, dozor, podmienky výletu, cena, spôsob dopravy..),
- pred samotným výletom učitelia vypracujú plán organizačného zabezpečenia výletu, ktorý predložia riaditeľovi školy na schválenie,
- na prechádzky a výlety v rámci mesta Žilina postačuje univerzálny informovaný súhlas, ktorý je potrebný podpísať zákonným zástupcom a ústne povolenie riaditeľky školy.

## 8.2. Žiaci

- každý žiak má právo zúčastňovať sa na všetkých mimoškolských aktivitách v prípade, ak dodržiava školský poriadok,
- každý žiak má povinnosť dodržiavať a rešpektovať pokyny sprevádzajúceho učiteľa alebo iného dozoru na mimoškolskej akcii,
- každý žiak musí dbať na svoju bezpečnosť, bezpečnosť svojich spolužiakov, učiteľov a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by viedlo k ohrozeniu bezpečnosti jeho samého alebo iných účastníkov mimoškolskej aktivity,
- žiak nesmie svojvoľne opustiť skupinu alebo priestor mimoškolskej aktivity bez toho, aby o tom informoval učiteľa alebo iný dozor. Takéto správanie sa berie ako vážne porušenie pravidiel dohodnutých počas mimoškolských aktivít.

## 8.3. Rodičia

- rodič, zákonný zástupca má právo ospravedlniť dieťa z mimoškolskej aktivity, mimo tých, ktoré sú učiteľom alebo školou označené ako povinné,
- pri povinných akciách školy je rodič povinný v prípade, ak žiak opakovane porušuje pokyny sprevádzajúcich učiteľov a ostatného personálu školy, ak opakovane narúša riadny chod vyučovania, klubu a mimoškolských aktivít a porušuje školský poriadok, rešpektovať, že bude sprevádzajúcim učiteľom a vedením školy zaradený do režimu "Semafor" a z akcie školy môže byť vylúčený,
- majú povinnosť oboznámiť školu z neprítomnosti žiaka na povinnej akcii rovnakým spôsobom ako ospravedlnenie z vyučovania,
- rodič má povinnosť zabezpečiť vhodné oblečenie a obuv na mimoškolskú aktivitu v súlade s miestom a poveternostnými podmienkami danej akcie,
- rodičia majú povinnosť rešpektovať pokyny učiteľa alebo školy, vzhľadom na druh a organizáciu mimoškolskej aktivity,
- rodič má právo byť informovaný o priebehu mimoškolskej aktivity, ak to situácia učiteľovi dovoľuje,
- rodič je povinný podpísať informovaný súhlas, pokiaľ sa jeho dieťa akcie zúčastní a daná akcia si ho vyžaduje.

## 9. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Súkromná základná škola, Jarná 13, Žilina je miestom, v ktorom sa žiaci, personál školy a rodičia správajú vzájomne úctivo a s rešpektom. Pokiaľ dochádza k porušovaniu školského poriadku nastupuje ako výchovné opatrenie tzv. Semafor.

### 9.1. Semafor:

#### 1.krok

- rodičia žiaka budú vyzvaní sprevádzajúcim učiteľom na spoločné stretnutie za účasti vedenia školy, na ktorom budú oboznámení so správaním dieťaťa, vzniknutými situáciami a problémami, ktoré v škole opakovane vznikajú,
- zároveň budú oboznámení s návrhmi riešenia vzniknutých situácií a dostanú priestor na vyjadrenie sa,

- rodič má povinnosť zúčastniť sa stretnutia, ak to situácia umožňuje, škola víta účasť oboch rodičov,
- škola očakáva zodpovedný prístup rodiča a vzájomnú kooperáciu so školou v záujme dieťaťa,
- sprevádzajúci učiteľ bude následne po stretnutí vyhodnocovať správanie žiaka, či prišlo k progresu alebo úplnému vyriešeniu vzniknutej situácie,
- na stanovenie dĺžky časového úseku, kedy bude sprevádzajúci učiteľ a vedenie školy vyhodnocovať progres v správaní žiaka si vyhradzuje právo škola aj vzhľadom na závažnosť riešenej situácie. Tento časový úsek, kedy budeme vyhodnocovať progres v správaní dieťaťa môže byť stanovený na spoločnom stretnutí rodičov a školy, po vzájomnej dohode.

*Je dôležité, aby škola, rodič a dieťa vzájomne kooperovali a boli dôslední v riešení vzniknutých problémových situácií.*

Zo stretnutia vznikne zápis, ktorý bude podpísaný zúčastnenými stranami a doručený zákonnému zástupcovi. Pokiaľ zápis nepodpíše jedna zo zúčastnených strán a ani sa nevyjadrí pripomienkovaním k samotnému zápisu, vyjadruje tak nesúhlas s kooperáciou na vzniknutom probléme.

## **2.krok**

- v prípade, že nenastane progres v riešení problémovej situácie, tak má škola právo odporučiť návštevu u odborníka (napr. detský psychológ). Ak rodič súhlasí, tak má povinnosť vykonať návštevu u odborníka, čo najskôr a oboz - námiť školu s výsledkom návštevy u odborníka, a to prostredníctvom písom - ného vyjadrenia odborníka,
- v prípade ak rodič nesúhlasí s návštevou odborníka, tak si škola vyhradzuje právo vylúčiť takéhoto žiaka z vyučovacieho procesu. Tento krok môže nahradiť zákonný zástupca aj iným výchovným opatrením, ktoré si stanoví na spoločnom stretnutí s personálom školy.

## **3.krok**

- ak sa i napriek predchádzajúcim krokom nepodarí škole, rodičom a dieťaťu prispieť k riešeniu problémových situácií a stav naďalej pretrváva, tak má škola právo vylúčiť dieťa z klubu a všetkých mimoškolských aktivít po dobu 1 mesiaca,
- po uplynutí 1 mesiaca môže škola pristúpiť k opätovnému zaradeniu dieťaťa do školského klubu a mimoškolských aktivít na skúšobnú dobu 1 týždeň. Ak príde k progresu alebo vyriešeniu problémových situácií, môže dieťa pokračovať v riadnom navštevovaní školy, pričom od tohto momentu nie je zaradené do režimu Semafor. Po opätovnom objavení sa problému môže škola pristúpiť rovno ku 3. kroku Semaforu, prípadne môže žiaka vylúčiť z klubu alebo vyučovacieho procesu natrvalo.

## **4.krok**

Ak budú všetky predchádzajúce snahy o riešenie problémových situácií v správaní dieťaťa neúspešné, tak škola pristúpi k úplnému vylúčeniu takéhoto dieťaťa.

Škola bude v prípade "Semaforu" obzvlášť dôsledne riešiť akékoľvek formy šikany a narušenia bezpečnosti všetkých detí alebo pracovníkov školy.

## 10. ŠKOLSKÝ KLUB

### 9.1.

Školský klub môžu navštevovať žiaci 1.- 5. ročníka. Žiaci vyšších ročníkov ho môžu navštevovať po individuálnej dohode s vedením školy.

Za žiakov, ktorí nenavštevujú školský klub a zdržiavajú sa v exteriéri školy nezodpovedá personál školy.

### 9.2. Pravidlá školského klubu

- Školský klub je v čase od 13:00 do 16:30. Prosíme rodičov, aby tento čas rešpektovali a dodržiavali. Klub je určený pre deti 1. – 5. ročníka.
- V školskom klube dodržiavame zásady slušného správania sa, dbáme na svoju bezpečnosť a bezpečnosť svojich spolužiakov.
- Dodržiavame pravidlo metrového hlasu.
- Dávam pozor, aby som po sebe zanechal čisté priestory, vyhadzoval odpadky do koša a triedil odpad.
- Správam sa ohľaduplne k životnému prostrediu.
- Vybavenie školy, preliezky, športové náčinie, záhradné náradie, spoločenské hry slúžia všetkým a dbám na ich šetrné zaobchádzanie a po manipulácii ich uloží na svoje miesto.
- Záhradné náradie používam s dovoľením vychovávateľa alebo učiteľa a používam ho na záhradkárске účely.
- O svojej práci v záhrade vždy informujem dozor.
- Kopanie loptou je povolené v priestoroch na to určených pod dozorom vychovávateľa.
- Pri hádzaní si loptou dbám na bezpečnosť a ochranu majetku.
- V prípade poškodenia majetku alebo vybavenia školy je žiak v spolupráci s rodičom povinný nahradiť túto škodu. Škoda sa môže nahradiť opravou alebo zakúpením poškodeného vybavenia. Ak takéto možnosti nie sú, tak škodu nahradím finančne.
- Pri odchode z klubu si po sebe upracem všetko čo som používal a odloží na miesto.
- V prípade, že hrám hru v skupine a spolužiaci chcú v hre pokračovať, dohodnem sa s nimi, že po mojom odchode hru riadne upracím a vrátia na miesto.
- V klube nie je povolené používanie telefónu ani hodínok s telefónom. Tie môžem použiť vo výnimočných prípadoch po predchádzajúcom dohovore vychovávateľov so zákonnými zástupcami.
- Z klubu môžem odísť len s vedomím vychovávateľa alebo učiteľa.
- Pokiaľ vyzdvihuje z klubu dieťa niekto iný ako zákonný zástupca, ten je povinný informovať nás o osobe, ktorá dieťa vyzdvihne písomnou správou alebo telefonátom na čísle: 0948232813
- Rodič vyzdvihuje svoje dieťa v čase, aby si malo dieťa čas po sebe poupratovať a odložiť používané veci na svoje miesto.

- Klub je miesto, kde chceme tráviť čas spoločne a príjemne, vzájomnou hrou a aktivitami s vychovávateľmi, preto sa správam ku každému a všetkému s úctou a rešpektom a dodržiavam všetky predchádzajúce pravidlá.

V prípade akýchkoľvek požiadaviek, informácií ohľadom školského klubu, školských akcií je zákonným zástupcom k dispozícii školské tel.č. 0948 232 813

## 11. HARMONOGRAM DŇA

- Príchod do školy 7:30 - 8:15
- Vyučovanie: podľa platného rozvrhu
- Obed: 12:15 - 13:15
- Školský klub: 13:00 - 16:30

## 12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Tento školský poriadok ruší školský poriadok platný z 4.2.2025
- Tento školský poriadok nadobúda platnosť 12.2.2026

Školský poriadok vyhotovila riaditeľka školy: Mgr. Lenka Jedináková  
Schválila pedagogická rada dňa 12.2.2026

Prílohy:

1. Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní
2. Pokyny bezpečného správania na telesnej výchove

## Príloha č.1 k školskému poriadku

Súkromná základná škola, Jarná 13, Žilina

# DODRŽIAVANIE ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

## 1. Všeobecné ustanovenia

1. Škola postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní vydaných MŠVVaM SR. Štandardy sú neoddeliteľnou súčasťou školského poriadku.
2. Štandardy upravujú pravidlá, princípy a postupy predchádzania a odstraňovania segregácie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa a školským zákonom.
3. Segregácia vo výchove a vzdelávaní je konanie alebo opomenutie, ktoré vedie alebo môže viesť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny žiakov na základe dôvodov podľa antidiskriminačného zákona.

## 2. Štandardy dodržiavania zákazu segregácie

### A) Štandardy postojov a hodnôt

1. Všetci zamestnanci školy, žiaci a ďalší aktéri vzdelávania sú povinní:
  - zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom,
  - prejavovať úctu a vnímať rozmanitosť ako prínos,
  - uznávať druhých ako rovnocenné ľudské bytosti,
  - rešpektovať odlišné vierovyznania a politické názory,
  - vytvárať priestor pre vyjadrenie názorov,
  - správať sa zodpovedne a v prípade potreby sa ospravedlniť,
  - spolupracovať pri presadzovaní spoločných záujmov.

### B) Štandardy ku ktorým sa škola zaväzuje

1. Škola vypracuje Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní.

#### a) Priestorová desegregácia

- všetkým žiakom je zabezpečený rovnaký prístup do všetkých priestorov školy,
- žiadna skupina žiakov nie je umiestňovaná do priestorov nižšej kvality.
- triedy vytvára škola tak, aby bolo v nich vyvážené zastúpenie žiakov rôzneho pôvodu.

b) Organizačná desegregácia

- organizácia vyučovania je nastavená tak, aby nedochádzalo k oddeľovaniu skupín žiakov,
- všetky skupiny majú rovnaké vzdelávacie štandardy; úpravy sú možné len na základe IVP, individuálneho učebného plánu alebo podporných opatrení,
- materiálno-technické vybavenie je dostupné všetkým skupinám žiakov v rovnakom rozsahu,
- v krízových situáciách škola zabezpečí maximálnu dostupnosť vzdelávania a následne poskytne podporné opatrenia.

c) Sociálna desegregácia

- škola využíva inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia a pozitívnej klímy,
- organizuje neformálne vzdelávanie a mimoškolské aktivity podporujúce interkultúrne porozumenie,
- pri prijímaní, vzdelávaní a hodnotení žiakov škola nekoná diskriminačne,
- v škole neexistujú postupy alebo usporiadania, ktoré oddeľujú žiakov na základe chránených dôvodov,
- škola podporuje všetkých žiakov v zapájaní sa do aktivít a súťaží.

V Žiline dňa: 4.2.2025

vypracovala a schválila riaditeľka školy: PaedDr. Eva Gottasová

## Príloha č.2 k školskému poriadku

Súkromná základná škola, Jarná 13, Žilina

### **PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA**

#### **NA TELESNEJ VÝCHOVE:**

- na telesnú výchovu sa presúvame ako jedna skupina, ktorú do priestorov telocvične odvedie učiteľ,
- deti sa pri presune na telesnú výchovu zhromaždia pred bránou školy a v dvojiciach a rade čakajú na presun s vyučujúcim,
- do priestorov telocvične vstupujú výhradne s vyučujúcim,
- na prezliekanie využívajú šatne určené pre dievčatá a chlapcov,
- v šatni si odložia veci na jedno miesto a bezprostredne po prezlečení sa presúvajú do telocvične, kde čakajú na pokyn vyučujúceho na lavičke,
- nie je dovolené používať akékoľvek vybavenie telocvične bez pokynov učiteľa, obzvlášť používanie rebrín a náčinia, ktoré predstavuje zvýšené riziko úrazu,
- pri kontaktných športových aktivitách majú žiaci povinnosť byť ohľaduplní voči ostatným žiakom
- poukazovanie na rozdiel fyzickej kondície medzi žiakmi je vylúčený,
- žiak sa zúčastňuje všetkých aktivít, ktoré sú súčasťou hodín telesnej výchovy, pokiaľ mu to zdravotný stav umožňuje,
- v prípade, že je žiak zdravotne indisponovaný, zákonný zástupca má povinnosť informovať o tejto skutočnosti učiteľa, v opačnom prípade, nemusí učiteľ uznať indisponovanosť dieťaťa,
- necvičiaci žiak čaká počas telesnej výchovy na lavičke v tichosti a klude tak, aby nenarúšal priebeh vyučovania,
- žiak, ktorý je oslobodený od telesnej výchovy, musí mať potvrdenie všeobecného lekára,
- žiak dodržiava pri hre a športových aktivitách pravidlá “fair play”,
- žiak rešpektuje pravidlá športových aktivít,
- je vylúčené používanie expresívnych a hanlivých slov a akéhokoľvek fyzického násillia,
- porušenie pokynov a pravidiel sa berie ako porušovanie Školského poriadku.

V Žiline dňa: 4.2.2025

vypracovala a schválila riaditeľka školy: PaedDr. Eva Gottasová